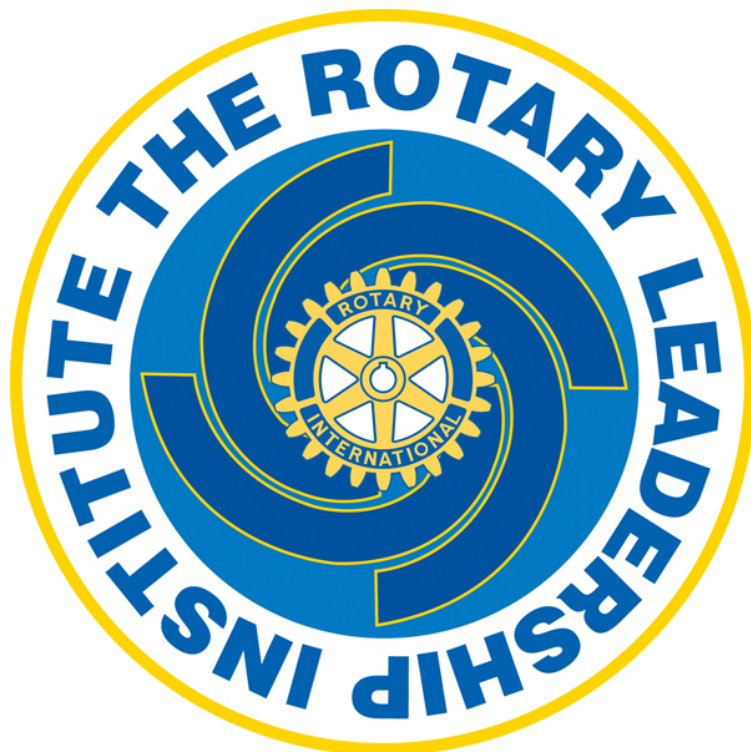


THE ROTARY LEADERSHIP INSTITUTE

A Joint Project of over 250 Rotary Districts worldwide



A recommended unofficial affiliate of Rotary International

3ème PARTIE

Année Rotary 2011-12

RLI Curriculum: Part III

TABLE DES MATIERES

Le RLI (Rotary Leadership Institute) est le programme initial de développement en management multi-districts destiné aux membres des circonscriptions régionales elles-mêmes organisées en divisions régionales dans différentes parties du monde.

Le RLI ne fait pas partie officiellement du Rotary International et ne dépend donc pas de son contrôle.

Notre mission : Faire en sorte que les Clubs du Rotary identifient les rotariens ayant le potentiel requis pour devenir les futurs dirigeants (pas nécessairement des Présidents) du Club et de fournir, à ceux qui ont été reconnus, une bonne compréhension du Rotary, approfondie, de qualité et des compétences de dirigeants qui sont si importantes dans les organisations de bénévoles.

MATERIEL PEDAGOGIQUE

Agenda Événementiel, Faculté, Programme des événements RLI, Management et Circonscriptions Régionales, Lettre de Bienvenue sont inclus en annexe du Coursus d'Etudes. Un aperçu complet et tout le matériel de référence (ressources) sont en ligne à l'adresse suivante : rlifiles.com.

Service International	3
Une étude de cas , sur le concept de travaux d'intérêt général mondiaux au Rotary, avec l'accent sur les façons pratiques d'apporter le service international à votre Club.	
Strategies de leadership efficace	9
Une session orientée vers les résultats et qui emploie des stratégies de leadership avancées pour apporter le consensus et promouvoir les initiatives d'action, applicables en contexte civil ou d'affaires .	
Opportunités rotariennes	13
La session interactive utilisant RLI les expériences des étudiants dans leurs clubs pour informer des programmes principaux du Rotary, y compris les programmes RI et des Groupes mondiaux de Réseau.	
Relations publiques de leadership	21
Une session pratique traitant de la planification et l'exécution de relations publiques efficaces, avec l'expression sous forme de communiqués de presse composés pour divers événements Rotariens ..	
Making a Difference	27
RLI Graduates evaluate the RLI experience in terms of impact on their clubs, communities, and discuss the impact of suggested changes to the RLI program.	
Course Evaluation	Handout

A propos du RLI. RLI est une coalition populaire de zones Rotary mettant en œuvre un programme de développement de leadership pour les leaders "potentiels" de Rotary Club. Établi en 1992, RLI est devenu une organisation mondiale avec des divisions dans chaque Continent du monde. Tandis que c'est un programme officiel de Rotary International, il a le support substantiel d'un certain nombre de Présidents de Rotary International passés et les directeurs passés, actuels et à venir du R.I.. Le conseil du R.I. a adopté une résolution recommandant RLI ou des programmes semblables aux zones et le Conseil de la Législation a deux fois recommandé RLI au Conseil. Pour plus d'informations sur le programme du RLI et son historique(, voir notre site Web à www.rotaryleadershipinstitute.org.

Le programme recommandé RLI . RLI recommande un programme d'études et fournit tous les grands traits, etc à toutes ses divisions. Le programme d'études est continuellement révisé et mis à jour au fil des années s. À cause de la croissance de RLI, on s' attend à des révisions majeures tous les trois ans pour donner une occasion suffisante aux divisions d'orienter leurs membres de faculté et fournir des traductions nécessaires. Tous les changements importants de R.I. ou de la Fondation sont transmis annuellement à toutes les divisions. Tous les matériels et toutes les traductions sont disponibles sur le site Web accessible à tous les membres rlifiles.com

Le Comité de Programme d'études RLI. Le comité se réunit annuellement et on demande à toutes les divisions de fournir des suggestions pour la révision et l'amélioration basée sur leurs propres expériences. N'importe quelle division peut envoyer aux représentants à la Réunion annuelle de Programme d'études.

2011-2012 RLI Curriculum Committee **Chair: Gary Israel, RLI, Sunshine Division**

Editor: Bevin Wall, Zone 33 RLI

Service International

Buts de la Session

Explorez des Occasions de Service International ("la 4 ème Avenue de Service")

Idées D'échange pour Activités de services Internationales

Concevez un Projet de Service International

Matières:

Encart IS-1: Suggestions d'étapes de développement d'un projet de Service International

Encart IS-2: Exemple de budget de Matching Grant

Encart IS-3: Que sont les Travaux d'intérêt général Mondiaux

Les Communautés en Action 605-EN-(1006)

les Travaux d'intérêt général Mondiaux : un Guide de mise en œuvre 742-EN-(908)

Comment démarrer un projet d'intérêt générale ? Diapos .
http://www.rotary.org/RIdocuments/en_html/elearn_service_project_en.htm

Recherche ProjectLink Database

Key: attached insert online article ppt

Sujet de la Session

- 1) Qu'est ce que le Service International ?
 - a) Quel est le but ??
 - b) Pourquoi ne devons pas nous limiter à notre communauté proche ??
- 2) Qu'est ce que nous faisons actuellement au niveau du service International ???
 - a) Que fait mon club ??
 - b) Que font les rotariens individuellement ??
- 3) Répondons notre vision- opportunités pour des projets internationaux
 - a) Brainstorming: Quelles sont des occasions potentielles supplémentaires pour des activités de services internationales ?

- b)** Comment utiliser les programmes du RI pour développer des opportunités de projets , Interact, Rotaract, Rotary Fellowships, Rotary Youth Leadership Awards RYLA, Rotary Community Corps, Rotary Youth Exchange,...
- c)** Quelles sont les 6 avenues des Services et quel lien avec les opportunités de projets ???
- d)** Quel est le rôle de la Fondation Rotary au niveau des actions internationales ?
- e)** Penser à des projets Rotary spéciaux organisés par les districts, groupe de rotariens ... et comment utiliser ces opportunités pour promouvoir l'action dans notre club ??

“Notre plus grande force au niveau du club ou à l'international, se trouve dans le travail que les Rotariens mettent dans les programmes. Des volontaires dévoués et dynamiques sont le ressort principal de la force de Rotary et de sa croissance continue. ”

Past RI Pres. William E. Skelton— *Address to 1983 Rotary Convention, Toronto, Ontario, Canada*
Est-ce que le «secours en cas de désastre » est une occasion de servir ?

- 4) Comment utiliser nos compétences professionnelles dans le service international ???
- 5) Le programme « International » dans les réunions de Club
 - a)** Rapports des membres sur les visites ailleurs
 - b)** Rapports sur le programme des clubs jumeaux
 - c)** Programme Nations Unies et Rotary , autres possibilités ??
- 6) Développement d'un projet d'intérêt général mondial
 - a)** Qu'est ce que l'action internationale au Rotary ?????
 - b)** Qu'est ce qui le rendra efficace ??
 - c)** Comment trouver un projet d'action internationale pour notre club ?
 - d)** Quelles ressources sont disponibles pour les clubs dans ce domaine ???
 - e)** Peut on s'associer à d'autres organisations pour l'action internationale ?? Le faut il ???
Quels sont les aspects positifs et négatifs d'un tel partenariat ??
 - f)** Qu'est ce que la «durabilité ??Est ce important quand on développe un projet d'action internationale ???

7) Levée de fonds pour un projet d'action internationale

From Communities in Action: a Guide to Effective Projects

Matching Grants: Comment ça marche ? Faut il un club ou district partenaire dans un e autre region ?? , Quelles sont les conditions requises ? Quid des problèmes financiers , gestion des subventions, et le concept de "stewardship" dans les Matching Grants?

a) Subventions de District Simplifiées

b) " Don d'entreprises " ou subvention

c) Levée de fonds du club

8) Concevoir des projets : se Diviser en petits groupes . Chaque groupe fait un rapport, discute , critique et résume .

"Les Rotariens d'une partie du globe peuvent affecter les vies de l'autre partie du monde. Nous avons les désirs et les capacités de donner l'aide quand c'est nécessaire.

Là où il y a ...un enfant qui meurt de faim ... une mère qui pleure - le Rotary peut être présent

Là où il y a cataracte à l'oeil, un membre blessé - un besoin de médicaments , de corset, de chirurgie - le Rotary peut être là.

Là où il y a le soupir du solitaire, le désespoir de l'isolé - le Rotary peut être là.

Le rotary est le caractère sacré de la camaraderie , l'amour de fraternité, la chaleur de la confiance. Le Rotary est une vision – déjà ancré dans la pierre. Nous construisons non seulement dans le concret , mais aussi dans des vies et des avènements

Past RI Pres. Edward F. Cadman
— Address to 1985 Rotary Convention,
Kansas City, Missouri, USA

Insert IS-1: Etapes suggérées pour développer un projet de Service International

1. Prenez des idées sur le site Rotary (ProjectLINK) ou auprès des personnes qui ont visité un pays étranger .
2. Essayer de choisir quelque chose d'IMPORTANT qui interressera les mmebres du club .
3. Presenter l'idée à la commission Action internationale qui fera le rapport au bureau .
4. Quand c'est approuvé, prendr econtact avec le club Rotary ou le district de la réion vise pour obtenir leur cooperation . Faire une estimation des besoins et de la "durabilité "
5. Obtenir des couts estimés avec la coopération du club/district partenaire
6. Réfléchir à l'opportunité d'une viiste à l'utre pays . Si oui, voir comment financer le voyage
6. Developper un budget pour le projet en partenariat avec le partenaire club/district . Estimer la provenance de fonds – club sponsor, contribution district, club partenaire, subvention de contrepartie, aide extérieure , etc.
7. Obtenir l'accord sur le budget par tous les sources de soutien et commencer la preparation de la demande de subvention de contrepartie
8. Traiter la demande de subvention et mettre en oeuvre le projet .
9. Informer le club de l'avancement du projet . Prendre des photos, etc pour la pub dans le district , les médias ...
10. Remercier ceux qui ont apporté de l'aide pour le projet .
11. Envoyer le rapport semestriel et le rapport final (dans les 6 mois après execution) .

Encart IS-2: Exemple de Budget de Subventions de Contrepartie

Cout du projet				\$12,000
	Contribution Club		\$3,000	
	Contribution Club d'un autre pays		\$1,000	
	Contribution District Designated Fund (DDF)		\$3,000	
	Subvention contrepartie Fondation Rotary		\$5,000	
	Match of DDF Funds 1:1	\$3,000		
	Match of other contributions 1:1.5	\$2,000		

Note that the leveraging of funds increased a \$3,000 contribution by our local club to a \$12,000 project.

Additional sources of funds could include contributions from the local government of the recipient country, funds from nongovernmental organizations (NGOs), or funds from other partnering civic or non-profit groups.

Encart IS-3: Qu'est ce qu'un Projet d'action internationale ?

Un Projet de Service International, autrefois appelé "des Travaux d'intérêt général Mondiaux, implique les Rotary Clubs de deux ou plusieurs pays s'unissant pour servir une de leurs communautés. Les clubs cherchant l'assistance internationale peuvent rendre publics leurs besoins de projet via le Web à d'autres clubs dans le monde entier. De même, les clubs cherchant à soutenir un projet international peuvent utiliser les ressources Web pour trouver un projet approprié ..

En faisant avancer la compréhension internationale et la bonne volonté à travers le service, des Projets de Service Internationaux reflètent le coeur du Rotary et fournissent des opportunités excitantes et satisfaisantes aux Rotariens.

Historique de Programme et Buts : le programme WCS (World Community Service) a été officiellement lancé en 1967. Depuis lors, des milliers de projets de WCS ont été mis en oeuvre et des millions de dollars dans des fonds et apports ont été faits annuellement par les Rotary Clubs pour les soutenir. Le programme WCS a été éliminé progressivement le 30 juin 2011 en faveur d'une ressource et d'un modèle d'assistance développé par le Rotary International pour soutenir des Projets de Service Internationaux.

Des projets de Service Internationaux visent à :

1. Améliorer la qualité de la vie des personnes dans le besoin par le service international
2. Encourager la coopération entre des clubs et des zones dans des pays différents quand ils effectuent des projets de service internationaux
3. Fournir un cadre efficace pour échanger des informations quant aux besoins de projet et l'assistance
4. Augmenter la prise de conscience des Rotariens du développement International et des questions culturelles aussi bien que l'importance de mettre en oeuvre les projets qui aident les gens à s'aider eux-mêmes
5. Aider les participants aux programmes associés du Rotary International et de la Fondation Rotary
6. Instruire les Rotariens sur les occasions de projet de levée de fonds disponibles par la Fondation et d'autres sources
7. Communiquer les expériences réussies de projet à d'autre Rotariens
8. Favoriser l'entente, la bonne volonté et la paix

Le Conseil de RI recommande que quand les clubs développent des programmes pour l'entente mondiale en Février, ils réalisent au moins un autour du Service International.

Les projets doivent répondre aux critères suivants :

1. Le projet est humanitaire dans sa nature.
2. Des Rotariens de deux ou plusieurs pays sont impliqués.
3. Le projet est situé dans un de ces pays.

Etre impliqué

Les clubs Rotary qui s'impliquent trouvent que les bénéficiaires vont bien au-delà des communautés où les projets ont lieu. Les clubs ont l'occasion de (1) Entreprendre des projets plus ambitieux (2) faire participer tout le monde aux efforts de service (3) Développer des liens plus proches avec Rotariens à l'étranger (4) de meilleure entente mondiale et de bonne volonté ET, (5) s'adresser des préoccupations mondiales.

Beaucoup de clubs commencent à participer aux Projets de Service Internationaux à cause des contacts informels entre Rotariens ... ProjectLINK est une autre façon pour les Rotariens de s'impliquer dans les WCS (World Community Service). Cette base de données disponible à www.rotary.org, liste des centaines de club et des travaux d'intérêt général de district qui ont besoin de financement, de volontaires, de dons de marchandises et sont partenaires pour les subventions de la Fondation Rotary. Il offre aussi une liste de projets modèles, qui peuvent être une source de meilleures pratiques.

Extraits de Manuel de Travaux d'intérêt général Mondial : un Guide pour Exécuter. 742-en-(908), modifié par RLI

Des Stratégies de Leadership efficaces

Buts de la Section

Comment pouvons-nous continuer à améliorer notre capacité de mener et communiquer dans le cadre de groupe ?

Comment pouvons-nous gagner de l'aide pour nos buts et propositions ?

Matiere

Encart ELS-1: Scenarios pour des strategies de Leadership efficaces

Encart ELS-2: Construire le consensus, (Page 12) Extrait de Développement du Leadership : Votre Guide pour démarrer un Programme. 250-EN-(308)

Encart ELS-3: 7 Stratégies de Leadership pour des Volontaires

Guide de planning pour des clubs Rotary efficaces . 862-EN

Key: attached insert online article ppt

Sujet des Sessions

- 1) Exercez vous à obtenir l'accord de votre club Rotary sur une projet . Voir l'Encart ELS-1, le Scénario 1, ci-joint . Développez votre stratégie. Déterminez les besoins de construction de la coalition . Décrivez votre conversation. Quelles expériences de vie introduisez-vous à ce processus ?
- 2) Pourquoi quelques personnes ont de "l'influence" et d'autres non ? Est ce que le charisme" est important - qu'est-ce que c'est ? Comment font "des titres", par ex., "le Patron", "le Président de Club" peuvent influencer ?
- 3) Quelles caractéristiques de leadership peuvent empêcher le succès d'un projet ou d'autre effort. Inscrivez-les ... Comment éviter ces erreurs ?
- 4) Scénario d'un Rotary Club avec problème . Voir l'Encart ELS-1, le Scénario 2, ci-joint . Le cas échéant, quels sont les réels problèmes du club ? Comment le leadership peut aider à les résoudre ? Quelles stratégies de leadership suggérez VOUS ?

Insert ELS-1: Scénarios de Stratégies de Leadership Efficace

Scenario 1:

Le vice-président de Rotary Club Marvin Montrose propose à son club de 25 membres de tenir un salon de l'artisanat . Il n'y a pas eu un tel salon dans cette ville récemment . Il veut inviter des artisans de la région à venir exposer et vendre leurs marchandises. Il veut aussi inviter des peintres à faire de même. Il facturerait aux exposants les tables de présentation. Peut-être les membres de club pourraient vendre des sodas et des bretzels pour faire plus d'argent. Le site du salon serait le parc municipal en centre-ville. C'est en fait, un espace vide avec de l'herbe. Il faudrait que tous les membres apportent leur aide . Le club n'a jamais tenu un si grand événement dans la ville de 1500 personnes. Marvin dit qu'un comité de club pourrait mettre au point "les détails".

Scenario 2:

Le Rotary Club de Milton Crossing a quelques supers membres, mais la plupart des membres sont apathiques. Ils viennent pour déjeuner, souvent ils partent avant le début du programme et ne font rien d'autre. Il y a 33 membre, en baisse : 62 il y a trois ans. Le peu de bons membres maintiennent le club , mais ils sont fatigués de faire tout le travail. Le Président Myron a rencontré son bureau et le bureau a listé plusieurs problèmes :

(1) Il y a les clans qui sont toujours assises ensemble aux réunions et ignorent tous les autres. Les gens qui veulent être assis avec eux sont découragés.

(2) Certains des membres inactifs sont de beaux parleurs , mais quand on leur demande quelque chose, il n'y a plus personne .

“Un des plus gros atouts du Rotary est qu’une telle organisation solide et viable peut grandir en force chaque année alors qu’un nouveau leadership se développe .”

Edward F. Cadman
1985-86 RI President

(3) Quelques membres n'ont pas été présents à une réunion depuis plusieurs mois, mais le club a peur de les perdre s'ils on met l'accent sur l'assiduité .

(4) Quelques membres annoncent fort que "Nous n'avons pas besoin de plus de membres. Nous avons un groupe heureux, amical maintenant et plus de membres dérangerait .

(5) Quand on a demandé à deux membres de parrainer de nouveaux membres, ils ont botté en touche : "nous voulons seulement la qualité, nous devons être vigilants »

6) Le président a annoncé qu'il avait du mal à compléter les commissions, car chacun se disait trop occupé pour y participer .

EST CE QUE CE CLUB PEUT ETRE SAUVÉ?

Développer un plan et débattre sur comment le groupe est arrivé à ses conclusions .
Débattre sur comment ils peuvent gagner l'accord pour leur plan et le mettre en œuvre .

Insert ELS-3: Strategies de Leadership pour des volontaires

1. Une Équipe est Plus que la Somme des Parties. Trouver le juste mélange des gens qui peuvent travailler ensemble est la clé. De même qu'il est important d'avoir un mélange de gens expérimentés et "de nouveaux yeux" dans l'équipe. L'expérience dans le lieu de travail sur des sujets similaires fournit "l'expert" immédiat à votre organisation.

2. Être Efficace avec Votre Propre Temps et emmener les sujets à leur fin . La clarté et la Délégation doivent aller la main dans la main. Dites que le temps de chacun est précieux et traiter ensuite le temps disponible comme précieux . Ayez un but très clair pour une session particulière, plusieurs points intermédiaires , et un résultat final détaillé . Faites que le processus progresse rapidement. Il est plus important "de pousser à la conclusion" dans le cadre de volontaires par rapport au cadre des affaires. Non seulement il accomplit la tâche et donne le sens de l'accomplissement à l'équipe, il dégage aussi les points « pas faits » du chemin de l'équipe car il poursuit le but suivant.

3. Connaître le Problème et Autoriser les 'autres à Passer à travers des Barrières avec Leurs Propres Solutions. La préparation par le leader est évidente, particulièrement s'il manque. Connaissiez le problème mais ne le résolvez pas pour l'équipe. Non seulement il vous privera de solutions imprévues, il éloignera aussi l'appropriation de la question par l'équipe. Demandez à l'équipe d'identifier les barrages routiers et les obstacles et travaillez à partir de ce point de vue vers une solution.

4. Nous ne Sommes que des Volontaires!. Vous devez toujours reconnaître le Travail des Volontaires / l'équilibre de Vie de volontaires. Le but final doit valoir l'effort en soulignant la richesse du but, la reconnaissance de volontaire et les attentes du leader. Sans ces trois facteurs et une chronologie raisonnable, un but de travail du volontaire sera difficile à atteindre par l'équipe ou même par un volontaire seul . .

5. Résoudre des Problèmes avec les bonnes Questions . Démarrer avec une question « oui-non » construisant du consensus . Utiliser cette réponse pour diagnostiquer les facteurs et les tendances qui soutiennent la réponse. La question : "avons-nous assez de membres de club pour exécuter les actions de service nécessaire dans notre communauté ?" Serait un meilleur démarrage que "avons-nous besoin de plus de membres ?" Des questions de suivi peuvent alors aller directement au réel sujet .

6. Shhhhhh! Les leaders sont tentés d'ajouter leur contribution aux nouvelles idées de l'équipe. C'est souvent contreproductif. Vous devriez être enthousiastes des nouvelles idées, mais garder votre contribution pour vous. Les idées et la direction doivent appartenir à l'équipe, ou ils ne sentiront pas propriétaires de l'effort. Une partie du travail de leader de volontaire est d'en faire des gagnants . C'est une grande partie comme ça qu'ils sont "payés" !

7. Construire Votre Bassin de Leadership de Volontaire. Plus vous aurez des Volontaires expérimentés, bien informés et motivés que vous avez dans votre équipe , plus vous pourrez agir. Être partenaire, être mentor et la Planification de Succession, sont des techniques efficaces pour y arriver. Chaque personne clef dans votre organisation devrait faire former un remplaçant prêt à faire le travail si besoin . La reconnaissance de vos mentors, mais en plaçant la responsabilité sur eux pour avoir un remplaçant est la clef.

Beaucoup d'idées de cet article sont attribuées à Kathleen O'Connor et son article 7 de "Stratégies de leadership pour mener à bien le changement t " sur www.Superperformance.com. Human Performance and Achievement Resources.

Opportunités Rotary

But de session

- Fournir une vue d'ensemble des programmes structurés du RI , groupes réseaux et domaines centraux
- Débattre la relation du programme avec les buts du Rotary point et à l'expérience Rotary d'un rotarien

Materiel

Encart RO-1: Les programme structures du Rotary International

Encart RO-2: Liste desressources sur les programmes Structurés

Encart RO-3: Amicales Rotary

Encart RO-4: Groupes d'action Rotariens

Encart RO-5: Les Programmes du Rotary International

GRépertoire du Global Networking Group

Key: attached insert online article ppt

Sujets de la session

- 1) Qu'est ce que les programmes structures du Rotary ? Combien y en a t il ?? Pouvez vous les citer ?

a) Vous etes peut etre familier avec le s logos de s programmes . Cf Encart RO-1 Key at Session Topic # 5)

b) Comment les clubs Rotary sont il censés utiliser ces programmes structures ? Que fait votre club pour participer à ce s programmes ?? ?

- c)** Que fait votre district pour encourager la participation ou pour organiser à travers le district ou en multi club des activités dans ces programmes ??
 - d)** Quelle est votre implication ou celle de votre club dans un de ces programmes ?? ?
 - e)** Comment pourriez vous , vous ou votre club, commencer à participer à ces programmes ??
 - f)** Pour plusieurs de ces programmes, débattre sur comment ils rentrent dans la mission du Rotary .
- 2) Quels sont les domaines en point de mire ?
- 3) Qu'est ce que les groupes de réseau global ??
- a)** Y a-t-il de s groupe s de rotarien s organisés, qui se retrouvent pour des intérêts commun s de loisirs ?? Quid de l'intérêt professionnel ? Quid de l'intérêt sur des actions de service ?
 - b)** Comment le Rotary les reconnaît et les soutient ??
 - c)** Comment pensez vous que sont nés ces groupes ?? ?
 - d)** Comment pensez vous qu'ils pourraient fonctionner comme groupe ? Quelle est la portée de la plupart de ces groupes ? Comemnt cela affecte l'activité ??
 - e)** Esct ce que ceci n'enlève pas aux club service ?? Ou , est ce que la participation à un projet n'accroît l'assiduité de s membres au Rotary ?? ? Si oui, comment ?
 - f)** Pour plusieurs de ces groupes d'action Rotary, débattre de ce que vous pensez être des projets typiques .
 - g)** Que retirent le srotariens et le Rotary de leur participation à ces activités ?What do Rotarians and Rotary get out of participation in these activities? Comment ces projets font avancer la mission du Rotary ?
- 4) Proposer 5 nouvelles amicales et de soutenir comment ces amicales seraient bénéfiques pour le Rotary et pour les rotariens !.
- 5) Program logos key for Insert RO-1: 1-C, 2-G, 3-F, 4-G, 5-D, 6-A, 7-B.

Encart RO-1: Programmes structures du Rotary International

- | | |
|--|-----------|
| 1. Interact | A. |
| 2. Rotary Friendship Exchange | B. |
| 3. Rotaract | C. |
| 4. Rotary Fellowships and Rotarian Action Groups (Global Networking Groups) | D. |
| 5. Rotary Youth Leadership Awards (RYLA) | E. |
| 6. Rotary Community Corps (RCC) | F. |
| 7. Rotary Youth Exchange | G. |

** Images courtesy of Rotary & The Library of Graphics for Rotarians- Tord Elfwendahl*

Encart RO-2: Liste des ressources des programmes Structurés

Les imprimés et documents multimédias sont disponibles sur www.Rotary.org et sont liés par le site www.rotaryleadershipinstitute.org . La plupart des ressources sont téléchargeables gratuitement et les copies papier sont payantes .

<u>Publication</u>	<u>N° Publication</u>	<u>Année</u>	<u>Coût</u>	
<u>Communities in Action/Community Assessment Tools</u>	605	2006	\$9.00USD	
<u>Interact Handbook</u>	654	2008	\$3.50USD	
<u>Rotaract Handbook</u>	562	2002	\$3.50USD	
<u>Rotary Community Corps Handbook</u>	770	2010	\$3.50USD	
<u>Rotary Fellowships Handbook</u>	729	2006	\$3.50USD	
<u>An Introduction to New Generations Service</u>	735	2011	\$2.00USD	
<u>Rotary Youth Leadership Awards (RYLA) Handbook</u>	694	2009	\$1.50USD	
<u>World Community Service: A Guide to Action</u>	742	2008	\$3.50USD	
<u>Youth Exchange Handbook</u>	746	2008	\$2.00USD	

Encart RO-3: Liste des Amicales Rotariennes (Rotary Year 2010-11)

Amicale	Website	Contact Email
Amateur Radio	http://www.ifroar.org/	pikause@yahoo.co.uk
Antique Automobiles	http://www.achafr.eu/	colinweeks@uk2.net
Auteurs & Ecrivains		marilyn@temmer.ca
Bird Watching	http://www.rotarybirdwatchers.com/	sdleonard@scican.net
Bridge	http://www.ifbpr.org/	schweizer@fastwebnet.it
Canoeing	http://sites.google.com/site/rotarycanoe	canoerotary@gmail.com
Caravanning	http://www.rotarycaravanning.org.uk/	terry.cooke@talk21.com
Carneval Parades & Festivals	http://www.ifcpf.org	info@ifcpf.org
Echec	http://www3.sympatico.ca/brian.clark/ davidandjanesmith@ntlworld.com	
Utilisateurs d'ordinateurs	http://www.icufr.org/ stella.russell@btconnect.com	
Convention Goers	http://www.conventiongoers.org/	devlynf@devlyn.com.mx
Cricket	http://www.rotarycricket.org/	Mike@oldenterprise.co.uk
Curling		shantz@kwic.com
Cycling	http://www.cyclingtoserveuscanada.com/	keller.georges@wanadoo.fr
Doctors	http://www.rotariandoctors.org/	johnphilip@btconnect.com
Amateurs de poupées	http://www.rotarydlf.org/	info@rotarydlf.org
Editors and Publishers	http://www.ifreps.com/	m_bishnu@yahoo.com
Environment	http://envirorotarians.org/	kappenberger@gmail.com
Esperanto	http://radesperanto.monsite.wanadoo.fr/	marc.j.levin@orange.fr
Fine Arts & Antiques	http://agrupacionbaa.wordpress.co	xavieresculturas@hotmail.com
Fishing	http://www.fishrotary.org/	gregfoster@netscape.com
Flying	http://www.iffr.org/	roymarsden@iffr.org
Golf	http://www.igfr.info/	igfrjack@aol.com
Gourmets	http://www.rotariangourmet.com/	rotarygourmet@shaw.ca
Home Exchange	http://www.rotarianhomeexchange.com/	joseph.donachie@ns.sympatico.ca
Internet	http://www.roti.org/	yamahajazz@yahoo.com
Italian Culture		f.clemente@clerder.it
Latin Culture	http://www.rotarioslatinos.org/	gogorzalidia@speedy.com.ar
Avocats	http://rotarianlawyersfellowship.org/	pcl@lbattorneys.com

Fellowship	Website	Contact Email
License Plate Collecting		mcrotts@crottsandsaunders.com
Literacy Providers	http://www.literacyproviders.org/	pcthomasgsis@gmail.com
Magicians	http://rotarianmagician.org/	jim@rotarianmagician.org
Magna Graecia	http://www.fellowshipmagnagraecia.org/	angelandreacasale@virgilio.it
Marathon Running	http://www.rotarianrun.org/	khfagg@bigpond.com
Motorcycling	http://www.ifmr.org/	drprithvi@airtelmail.in
Music	http://www.ifrm.org/	chair@ifrm.org
Old and Rare Books	http://www.rotaryoldbooks.org/	avvcossu@inwind.it
Police and Law Enforcement	http://www.polepfr.org/	polepfor@bigpond.com
Pre-Columbian Civilizations	http://www.precolombinas.cl/	adtolic@gmail.com
Quilters and Fiber Artists	http://www.rotariansquilt.org/ jerrybarden@comcast.net	
Railroads	http://www.ifrr.info/	schiller@commspeed.net
Recreational Vehicles	http://www.rvfellowshipofrotary.org/	Ab27@txstate.edu
Rotary Global History	http://www.rghf.org/	ceo@rghf.org
Rotary Heritage and History	www.rotaryhistoryfellowship.org/fellowship/	ottolaw@sbcglobal.net
Rotary on Stamps	http://www.rotaryonstamps.org/	glfitz@suddenlink.net
Scouting	http://www.ifsr-net.org/	IFSRNA@verizon.net
Scuba Diving	http://www.ifrsd.org/ diverdan1605@yahoo.com	
Shooting Sports		rhervey@auchter.com
Singles	http://rsfinternational.org/	mdaniels11@hotmail.com
Skiing	http://www.isfrski.org/	esiom@shaw.ca
Social Networks	http://rosnf.net/home/	organist@inet.net.au
Tennis	http://www.itfr.org/	chairman@itfr.org
Total Quality Management	http://www.rotarytqm.it/	rotarytqm@tiscali.it
Travel and Hosting	http://www.ithf.org/	jandrews@ithf.org
Wellness and Fitness		hfriendmd@gmail.com
Wine	http://www.rotarywine.net/	ccheede@aol.com
Yachting	http://www.iyfr.net/	tamstretton@hotmail.com

Encart RO-4: Groupe d'action Rotariens (Rotary Year 2010-11)

Lutte contre le SIDA AIDS	http://www.rffa.org/
Prevention De la cécité	http://www.rag4bp.org/
Don du sang	http://www.ourblooddrive.org/
Dental Volunteers	http://www.ragdvs.com/
Diabetes	http://www.ragdvs.com/
Health Fairs	http://www.worldhealthfairs.org/
Faim	http://www.alleviatehunger.org/
Malaria	http://www.remarag.org/
Microcredit	http://www.rotarianmicrocredit.org/
Multiple Schlerosis	http://www.rotary-rfmsa.org/
Survivants polio	http://www.rotarypoliosurvivors.com
Augmentation de Population & Dvpt durable	http://www.rifpd.org/
Eau et Hygiene	http://www.startwithwater.org

Encart RO-5: Les Programmes du Rotary International

Les programmes du Rotary International' ci dessous , sont faits pour aider les rotariens à répondre aux besoins de leur communauté et aider les gens partout dans le monde ..

les Groupes de réseaux englobent les amicales Rotary (professionnelles ou de loisirs) et les groupes d'action Rotary (groupes tournés vers le service). Les plus que 90 groupes de réseaux sont ouverts à tous les rotariens, épouses de rotariens et Rotaracts .

Interact est une association sponsorisée par les clubs Rotary pour des jeunes de 14 à 18 ans . Il y a plus de 10900 clubs dans 121 pays !

Rotaract est organisé par les clubs Rotary pour promouvoir le leadership, le développement professionnel et le service parmi les jeunes de 18 à 30 ans . Il y a plus de 7000 clubs dans 162 pays !!!.

Rotary Community Corps (RCC) sont des groupes de non rotariens qui travaillent à améliorer leur communauté . Il y a plus de 6400 RCC dans 76 pays , tous organisés et sponsorisés par les clubs Rotary .

Rotary Friendship Exchange (Echanges amicaux) encourage les rotariens et leurs famille à se rendre des visites dans d'autres pays, en séjournant chez l'autre et en connaissant ainsi les cultures locales au plus près !

Les Volontaires du Rotary : Terminé depuis le le 30 juin 2011

Rotary Youth Exchange (Echange de jeunes) offre aux étudiants de 15 à 19 ans, la chance de voyager pour des échanges culturels d'une semaine à 1 année scolaire . Les clubs et districts accueillent environ 9000 étudiants chaque année !

Rotary Youth Leadership Awards (RYLA) sont des seminaries sponsorisés par les clubs et districts pour encourager et reconnaître les aptitudes de leadership des jeunes et jeunes adultes de 14 à 30 ans .

World Community Service (WCS) (Terminé depuis le 30 Juin 2011

Leadership – Relations Publiques

But de la session

Débattre de l'image publique et la publicité concernant le Rotary et mon club Rotary

Voir comment mon club peut en profiter, commencer ou améliorer une stratégie d'image publique

Analyser l'audience cible de mon club, comment l'atteindre, et de quelles ressources disposons nous ?

Materiel

Encart LPR-1: Etude de cas de relations Publiques

Encart LPR-2: Relations Publiques à l'écrit

Encart LPR-3: 44 PR Ressources & Idées

Relations Publiques efficaces . 257-EN-(707)

Guide de l'identité visuelle. 547-EN-(1107)

Manuel de crises media . 515-EN-(507)

Media & News tab @ www.Rotary.org

Membres/ Gérer un club / Relations Publiques @ www.Rotary.org

Campagne l'Humanité en mouvement @ www.Rotary.org for TV, imprimé, radio, internet & affichage

Key: attached insert online article ppt

“Nous devons affronter le fait qu'aujourd'hui, nous sommes une force publique reconnue et que nous récupérerons beaucoup de bénéfices si nous cultivons l'image et la reconnaissance qui va avec cette réalité .”

*Past RI Pres. Frank J. Devlyn
— Meet Frank J. Devlyn
THE ROTARIAN, July 2000*

Sujets de Session

- 1) Quelle différence entre Publicité, Relations publiques et image publique ? Sur lequel doit-on avoir le plus de contrôle ??
- 2) Que pensez-vous de l'image du Rotary dans votre communauté ? Pourquoi ?

“The practice of public relations varies throughout the world.

Regardless of cultural differences from one country to another, all Rotary clubs have audiences with whom they should communicate, including the media, local government officials, the business community, civic leaders, and other organizations, as well as qualified prospective members and people directly affected by Rotary service projects.

Developing a message for these audiences and finding an appropriate way to deliver it is public relations in action.”

From Effective Public Relations

- Dans beaucoup de communautés, très peu de gens connaissent l'existence du Rotary . pourquoi le Rotary ne fait pas mieux en terme de RP ?
- 3) Votre club a-t-il un Responsable RP ? Quel est son rôle ? Y a-t-il une stratégie RP ? Est-ce que les projets sont pensés en terme de RP ? Comment les membres de clubs peuvent-ils être partie prenante dans la stratégie RP ?
 - 4) Comment la publicité et les RP affectent-ils mon club ? Le développement de l'effectif ? Le maintien de l'effectif ? Comment améliorer nos efforts ? ?
 - 5) Qu'est-ce que l'Humanité en action ?? Votre club l'utilise ?? ?
 - 6) En parlant de médias, pensez au journal ou média que vous voulez . Quel type de média est-ce ? que recherchent-ils ? Comment répondre à leurs attentes ? Avez-vous des experts dans le club ?? Quid des partenariats et sponsoring avec les médias locaux ??

7) Qu'est ce qui reçoit une bonne couverture dans vos medias locaux ? Que faites vous quand la presse ne répond pas ??

8) Comment controler les dommages dûs à une mauvaise publicité ?? Comment s'y préparer ??

9) Identifier et débattre ce qui suit quant aux RP ou Publicité :

a)

b) Brochure Club

c) Levée d e fonds

d) Article de journal sur une activité

e) Projet de service à la
Communauté

f) Porter son pins Rotary

g) Bulletin du club

h) Affichage

i) Bonne ou mauvaise conduite
lors d'une activité de club ou
district

j) Activités conjointes avec un
autre club service

k) Communiqué d e presse

l) Sponsoriser une activité de
communauté

m) Annonce de service public

n) Remttre un PHF à leader de la
communauté

o) Selection de conférenciers

Insert LPR-1: Etude de cas de relations Publiques

Lire l'étude de cas suivante et créer un plan de relations publiques pour le Rotary Club de Jardins Royaux. Concentrez-vous sur trois ou quatre voies pour que le club puisse en appeler aux médias et à la communauté directement pour partager ses projets.

Pensez aux questions ci-dessous en développant votre plan.

Le Rotary Club de Jardins Royaux est placé dans une ville prospère de 35,000. 40 membres du club sont issus de la communauté de professionnelle de Jardins Royale. Le projet de service le plus ancien et le plus réussi du club fournit de l'aide à la population âgée croissante de la communauté. Par ce projet en cours, les membres de club préparent et livrent des repas, font des réparations et rendent visite aux hôpitaux.

Le club travaille aussi avec des écoles locales pour trouver un candidat qui recevra une bourse d'étude du Rotary. Un écolier étudie savant étudie les effets de réchauffement climatique sur le niveau d'eau des océans et correspond régulièrement avec le club pour informer les membres de ses expériences.

Le programme hebdomadaire du club attire les conférenciers locaux en vue qui parlent de questions importantes auxquelles fait face la communauté. La fréquentation est importante et les membres sont enthousiastes.

Une étude informelle a été conduite par le club et il a révélé que peu de personnes dans la communauté sont conscientes des efforts du club. Quelques personnes interrogées ont déclaré qu'ils voient le Rotary comme un club social pour des hommes âgés.

Plusieurs membres se sont plaints de la difficulté d'attirer de nouveaux membres aussi bien que le manque de reconnaissance que le club reçoit pour son service à la communauté. Les activités du club n'ont reçu aucune couverture médiatique pendant les cinq ans passés.

1. Comment le club peut-il fournir aux médias des informations basiques sur le RI et le club ??
2. Quels aspects des activités courantes du club pourraient intéresser les médias ? Quel type de média pour chaque aspect ?? Pourquoi ?
3. Comment le programme peut-il intéresser les médias locaux ?? ?
4. Comment le club peut-il atteindre des membres prospectifs directement pour les informer de ses projets et opportunités de devenir membre ?? ?

Insert LPR-2: Les Relations Publiques à l'écrit

La capacité d'écrire facilement, logiquement et succinctement est essentielle pour les relations publiques. L'objet de la plupart de PRest d e capter l'attention du lecteur, transmettre les informations rapidement et inviter les médias à couvrir votre histoire.

Pyramide inversée. La plupart des communiqués de presse et d'autres communications écrites pour les médias utilisent un style de pyramide inversée, avec les informations les plus importantes et appropriées en haut, suivies par des informations progressivement moins importantes. Le titre et la première phrase sont les deux parties les plus importantes d'un communiqué de presse. Assurez-vous qu'ils attirent l'éditeur ou le reporter .

POQQQ. IncluezPOQQQ dans votre premier paragraphe, idéalement dans la première phrase :

* Pourquoi (Why) ? pourquoi l'événement, la personne, ou le projet est significatif pour le grand public

* Où (Where) ? Le lieu de l'événement, y compris une adresse de rue

* Qui (Who)? Le centre de votre histoire; une personne ou un groupe au centre de l'histoire

* Que (What)? L'événement ou le projet dans lequel votre club est impliqué

* Quand (When) ? L'heure, jour et date de l'événement, ou la durée du projet

Dans des paragraphes suivants , fournissez des détails sur l'événement ou le projet, ou expliquez en quoi la personne ou le groupe ont réalisé quelque chose d'exceptionnel

Au delà du communiqué de presse. Les Rotarians peuvent communiquer des histoires aux médias de plusieurs façons, telles que :

- Alertes Médiatiques. Les salles de rédaction contraintes par le temps apprécient une alerte médiatique, une version plus condensée d'un communiqué de presse. L'Idéal pour des événements prochains ou des rappels, répondre aux POQQQ sur un format rapide et envoyer l'alerte aux contacts médiatiques.
- Lettres au rédacteur . La page de rédaction est la section la plus lue du journal et une lettre peut atteindre beaucoup de personnes. Utilisez les modèles du RI pour commencer.
- Lettre ouverte : un morceau écrit par une personne qui n'est pas personnel du journal et qu donne son avis . Avant de l'écrire, voir quels sujets intéressent votre communauté
- Kits Médiatiques. Préparez un dossier spécial qui contient des informations générales sur le Rotary et votre club aussi bien que des documents adaptés à l'événement.
- Fiches techniques. Les fiches techniques fournissent des détails de programmes Rotary pour s'assurer que les journalistes ont des informations précises.

Encart LPR-3: 44 Ressources & Idées Relations Publiques

- 1.
2. "Media & News" est l'une des revues sur www.Rotary.org (rev'd 1/2009)
3. Web: *Rotary News*
4. Les apports RSS aux sites web (les nouvelles qui se chargent automatiquement sur le web)
5. Souscrire à la newsletter hebdomadaire par mail
6. *Le magazine LE ROTARIEN*
7. Ressources multimédias: *Rotary Video Magazine (RVM)*, Rotary Images, E-cards, PSAs, Rotary Radio, Videos en ligne
8. *Page web : End Polio Now*
9. Newsletters et E-Newsletters: *Rotary World, End Polio Now, Every Rotarian, Every Year, International Service Update, Membership Minute, The New Generations, PeaceNet, PR Tips, ReConnections, RI Community Service, RI Vocational Service, Rotary-Navigating the Global Network, Rotary Training Talk, Rotary Youth Exchange Newsletter, RI Interactive*
10. *Sur le web : Rotary International Interactive*
11. Chaîne du RI sur YouTube , **YouTube** est un site video de partage où les usagers peuvent charger, voir et partager de vidéos !
12. Liens avec le blog du RI, autres régions du rotary, district ou blogs de clubs . A **blog** (contraction du terme web log) est un site web, en general, entretenu par un particulier avec des commentaires réguliers , descriptions d'événements ou autres documents comme des graphiques ou de la vidéo .. Les entrées ne sont pas dans l'ordre chronologique ..
13. Wiki - A **wiki** est une page ou un ensemble de pages pour permettre à tous ceux qui y accèdent de contribuer ou modifier el contenu , en utilisant un langage simplifié.
14. Interactif RSS (Really Simple Syndication) Feed-est une forme basique de page web qui envoie les gros titres et autres contenus aus soucripteurs . – **RSS** est un efamille de de format web utilisé pour publier frequemment des mises à jour de travaux – comme des entrées d e blogs, gros titres, audio,et video, dans un format standard Un RSS document (qui s'appelle "feed", "web feed",^[3] ou "channel") comprend un texte entier ou résumé, plus des données comme les dates de publications et autorisation . authorship.
15. Les pages web Traditionnelles
16. **Conférence par Web** est utiliser pour des reunion ou presentations par Internet. Chaque participant est devant son ordinateur et est connecté aux autres par internet . Ça peut etre le chargement d'une application sur le PC de chacun ou une application base sur le web ou chaque participant entre un URL (adresse de site web) pour etre dans la conference . Un **Webinar** est un neologisme pour decrire un type special de conference web .C'est seulement le conférencier qui intervient ; interaction de l'audience limitée .un webinar Peut etre collaboratif et inclure des questions réponses pour permettre une pleine participation d etous . Dans certains le présentateur peut parler par téléphone en mettant en relief les les informations sur l'écran et les auditeurs peuvent répondre par telephone . Il y a des technologies sur les conférences sur le marché qui ont inclus l'utilisation de Voip pour permettre une vrai communication par le web !!! .
17. Conference par telephone , Teleconference, Videoconference
18. Email, Eblasts, Ebulletins, Communiqués de presse électronique

19. Données sur l'effectif région ou de District

20. Groupes d'utilisateurs Rotary Online

21. Réseau Social en ligne :

MySpace est un site de réseau social interactif avec un réseau d'amis , des profils personnels blogs, groupes, ,photos, musique et vidéo d'ados et d'adultes au niveau international !

Facebook est un site de réseau social gratuit populaire . On peut rejoindre le réseau , organisé par ville, lieu de travail, école et region pour se connecter et entrer en contact avec les autres ... **LinkedIn** est un réseau social orienté Affaires utilisé surtout par des professionnels.

Twitter est un réseau social gratuit et un service de micro blog qui permet d'envoyer et de lire les mises à jour des autres (tweet) qui sont des textes de 140 caracteres maximum !

22. Magazines régionaux

23. *Global Outlook, Focus on Polio, Focus on Literacy*

24. Centres de Presse , Liens avec la couverture du Rotary dans les medias majeurs , contacts medias du RI par sujet , témoignages, liste de mail de communiqués de presse par sujet /region/type de media

25. Feuilles: *What is Rotary?, Rotary and Education, Rotary and Polio Eradication*

26. Sous la rubrique Membres de www.Rotary.org , Gérer un club, Menu relations Publiques pour plus de ressources.

27. *Aperçu de Relations publiques de club* – un « comment » instructif pour les clubs .

28. *Relations Publiques Efficaces: Un Guide pour les clubs Rotary* (22 Pages), à commander à Shop at RI ou à charger sur http://www.rotary.org/RIdocuments/en_pdf/257en.pdf - C'est un guide

pour les rotariens pour comprendre les nouvelles , écrire les RP , Relations Media , relations Externes et média Nontraditionel , et évaluation de l'efficacité des efforts RP de votre club .

29. *Cmapagne media "L'humanité en action"* : [television](#), [radio](#), [print](#), [Internet](#), et affichage des annonces de service public – qui sont souvent gratuites

30. Subventions RP , le programme base sur levee de fonds et mise en avant, change chaque année.

31. Récompenses de RP du RI

32. Ressources rp chargeable, Rapport que résultats de l'enquete du RI ? GUides Promotionnels pour les programmes RI et TRF , exemples de RP par écrit , kits et modèles .

33. Accès TV publique et privée

34. Annonce de Service Public pour TV, Journaux , Magazines, Sites web de club ou affichage .

35. Posters & Signalétique

36. Supplements de journaux

37. Evenements spéciaux à la TV ou en video

38. Brochures de club

39. Presentations et discourse

40. Publicité sur les bulletins de programme

41. Annuaires de Communauté

42. District Newsletter/ Annauaires

43. Affichage Public

44. Publicité sur terminaux Air/Rail

45. Notecards

FAIRE LA DIFFERENCE

"Il n'y a qu'au travers d'une excellente éducation sur le Rotary et les aptitudes au leadership que nous pouvons développer le leadership de qualité dont nous avons besoin pour maintenir le Rotary au 1er rang des organisations mondiales de service . "

Past RI Director & RLI Founder David Linett

Session Goals

- Débattre sur les problèmes courants que rencontrent le Rotary et les clubs et qui demandent l'intervention d'un leader . tary and Rotary Clubs
- Debattre de l'impact de la formation RLI sur les participants et leurs clubs
- Basé sur des capacités pointues et des idées générées par le RLI, développer votre plan pour mettre en oeuvre le changement dans votre club avec ses buts, étapes et dates importantes .

Materials

Insert MD-1: RLI Undergraduate Courses

Key: attached insert online article ppt

Sujet de la Session

- 1) Quelles sessions du RLI vous ont le plus marquée? Pourquoi ?
- 2) Quels sujets concernant le Rotary et votre club peuvent être améliorés par l'utilisation des aptitudes ou techniques apprises au RLI ?? Qu'est-ce que votre Rotary et votre club peuvent améliorer et comment RLI peut-il aider ???
- 3)
- 4) Est-ce que le RLI fait une différence ? Qu'avez-vous retiré du RLI- civilement, professionnellement ? Que pouvez-vous améliorer pour faire la différence ?? Qu'aurait pu faire le RLI pour que l'expérience soit encore meilleure ? ?

CONGRATULATIONS, GRADUATES!

En vous basant sur des capacités pointues et des idées générées par le RLI, développer votre plan personnel pour mettre en oeuvre des changements spécifiques pour améliorer votre club Rotary .

Encart MD-1:Cours du RLI

	Cours RLI Avant 2006-2009	Cours RLI Actuels
Part I	<p>Leadership- Caractéristiques</p> <p>Le Rotary au delà du club</p> <p>Maintien de l'effectif</p> <p>Introduction à la Fondation Rotary</p> <p>Leadership- Cohésion d'équipe</p> <p>Projets de service</p>	<p>Caractéristiques du Leadership</p> <p>Le Rotary au delà du club</p> <p>Maintien de l'effectif</p> <p>Foundation Rotary I</p> <p>Cohésion d'équipe</p> <p>Projets de service</p>
Part II	<p>Leadership- Buts</p> <p>Service Professionnel - Ethique</p> <p>Recrutement des members</p> <p>La Fondation ROTARY - SHARE</p> <p>Leadership- Comment mener une reunion</p> <p>Analyser un club Rotary</p>	<p>Planning Strategique & Analyse (double session)</p> <p>Ethique- Service Professionnel</p> <p>Recrutement des membres</p> <p>Fondation Rotary II</p> <p>Compétences en Communication</p>
Part III	<p>Service International</p> <p>Leadership- L'art de parler</p> <p>Programmes du Rotary International</p> <p>Service créatif</p> <p>Un Rotary qui change - Critique du RLI</p>	<p>Service International</p> <p>Stratégies de Leadership Efficaces (double session)</p> <p>Opportunités Rotariennes</p> <p>Leadership- Relations Publiques</p> <p>Faire la Différence</p>